

(Donostiako AEG ikastetxeko Izaskun Akizuri esker moldatutako dokumentua)

JARRAIPENA ETA 22-26 HNP PROIEKTUA

1.-22-26 HNPa pdf lortu behar dugu. Horretarako ULIBARRI aplikazioan “Ziurtagiria eskuratu” atalean sartuko gara eta “**Deskargatu pdf-a**” botoia sakatuko dugu.

The screenshot shows the ULIBARRI web application interface. At the top, there is a navigation bar with the 'ulibarrí programa' logo and the Euskadi Government logo. Below the navigation bar, there is a search bar and a dropdown menu for 'G01 Berritzegunea'. The main content area displays the title '000031 G01 DONOSTIA Berritzegunearen ikastetxe birtuala - 2022-2026 Proiektua'. Below the title, there is a table with five columns: 'Hausnarketa eta erronka berriak', 'Ikastetxearen antolamendu eta erabilera koherenteak', 'Eskolako ideak eta eremu didaktiko-metodologikoak', 'Familiak eta komunitatea', and 'Ziurtagiria eskuratu'. The 'Ziurtagiria eskuratu' column is highlighted. Below the table, there is a section titled 'Ziurtagiria Deskargatu' with a description and a 'Deskargatu pdf-a' button. At the bottom, there is a footer with contact information and a copyright notice for 2019 Eusko Jaurlaritzako Gobernua.

ULIBARRIKO jarraipena eta 22-23 HNPa igotzeko hurrengo helbidea erabiliko dugu https://www.euskadi.eus/diru_laguntza/2022/ulibarrí_jarrai/web01-tramite/eu/

OHARRA: esteka hau deialdian agertzen da. ([https:// www.euskadi.eus/zerbitzuak/0173220](https://www.euskadi.eus/zerbitzuak/0173220))

Ikusten den pantaila hau da:

< [Diru-laguntzak eta beka](#)

Ulibarri Programa 2022-2023. Berriztapenak.

[ULIBARRI_JARRAI]

Erakundea: [Hezkuntza](#)

Egoera: Zabalik dago eskaerak aurkezteko epea (2022/04/06-2022/05/05)

Oinarrizko informazioa

[Deskribapena](#)

[Nori dago zuzenduta](#)

[Araudia](#)

[Erakundeak](#)

[Kontaktu-informazioa](#)

Tramitazioa

Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea.

[Urteko plana](#)

[Urteko memoria](#)

[Kontaktu-informazioa](#)

Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea.

Tramitazio elektronikoa

1. Bete itzazu eskatutako inprimakiak, inprimakirik badago.
2. Presta ezazu eskatutako dokumentazioa formatu digitalean.
3. Sartu zaituzte tramitazio elektronikorako aplikazioa. Identifikazio elektronikorako bitarteko bat izan behar duzu.

[Eskabidea](#)

[+ Dokumentazioa](#)

“Eskabidea” botoia sakatuz nola sinatu behar dugun eskatuko digu:

Gure kasuan “Ziurtagiri digitalak” aukeratuko dugu....

Ziurtagiri digitala ordenagailuan instalatuta badago edo momentu honetan exekutatzen ari bada, hurrengo leihoan agertu behar du.

Ziurtagiria aukeratu eta “**Aceptar**” botoian klik egingo dugu.

Leiho honetan identifikazio datuak daude eta normalean ez da ezer egin behar.

Ulibarri programa - Jarraitasuna (Erref:0173212)
Eskaera

1 Identifikatu 2 Datuak bete 3 Dokumentuak erantsi 4 Sinatu eta bidali

Lehenik eta behin, zehaztu zure izenean ari zaren (titularra gisa) ala beste persona edo entitate baten ordezkari gisa. Kasuaren arabera, sartu eskabidean zure datuak: titularrenak edo ordezkariarenak.

Eskatzailea:

Titularra
 Ordezkaria

HURRENGOA

Behean dagoen “Hurrengo” botoia sakatu eta...

Ulibarri programa - Jarraitasuna
Kodea: 0173220

CENTRO DE ESTUDIOS AEG ARROKA SL (B20409892) NIRE PROFILA IRTEN

1 Identifikatu 2 Datuak bete 3 Dokumentuak erantsi 4 Sinatu eta bidali

Sar itzazu atal bakoitzean eskatzen diren datuak.

Izartxo batekin (*) markatutako eremuak derrigorrezkoak dira

OINARRIZKO DATUAK Ezkutatu

Zein lurralde/probintzian daude erakunde eskatzailearen datu fiskalak

Lurralde/ Probintzia * Hautatu aukera
Ikastetxearen kodea: *

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK Ezkutatu

Erantzukizunpeko adierazpenak

Erakunde eskatzailea(k):

Bateragarritasun-adierazpenak

Ez du jasotzen helburu bera duen laguntza edo dirulaguntzarik administrazio publiko edo erakunde pribatuetatik.
 Jasotzen ari da helburu bera duen laguntza edo dirulaguntza administrazio publiko edo erakunde pribatuen batetik (atal honetako datuak dagokion dokumentuan zehaztu beharko dituzu).
 Eskatu du helburu bera duen laguntza edo dirulaguntza administrazio publiko edo erakunde pribatuen batean, eta erantzunaren zain dago (atal honetako datuak dagokion dokumentuan zehaztu beharko dituzu).

Ez dauka diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzea dakarren zigor penal edo administratiborik. *
 Ez dago diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko gaitasunik gabe uzten duten lege-debekuen eraginpean, beren-beregi sexu-diskriminazioagatik lege-debekuen eraginpean. *
 Itunpeko ikastetxea da. *
 Proiektuak ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenaren edo ikastetxeko Eskola Kontseiluaren onarpena duela aitortzen dut. *
 Ez daude oraindik izapidetzen ari den inongo itzulketaren edo zehapen-prozeduratan sartuta, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorra edo beraren erakunde autonomoek emandako izazera bereko laguntza edo dirulaguntza esparruan. *
 Betetzen ditu indarrean dagoen legediak ezarritako baldintzak.
 Hemen jasotako datu guztiak egiazkoak direla eta osorik daudela, baita aurkezten duen dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dut dagokion erantzukizuna (Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua). *

DATU PERTSONALAK BAKESTEA Ezkutatu

Pantaila honetan aukeratu behar direnak:

- Ez du jasotzen helburu bera duen laguntza edo dirulaguntzarik administrazio publiko edo erakunde pribatuetatik.
- Ez dauka diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzea dakarren zigor penal edo administratiborik. *
- Ez dago diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko gaitasunik gabe uzten duten lege-debekuen eraginpean, beren-beregi sexu-diskriminazioagatiko lege-debekuen eraginpean. *
- Itunpeko ikastetxea da. *
- Proiektuak ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenaren edo ikastetxeko Eskola Kontseiluaren onarpena duela aitortzen dut. *
- Ez daude oraindik izapidetzen ari den inongo itzulketa- edo zehapen-prozeduratan sartuta, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak edo beraren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo dirulaguntzen esparruan. *
- Betetzen ditu indarrean dagoen legediak ezarritako baldintzak.
- Hemen jasotako datu guztiak egiazkoak direla eta osorik daudela, baita aurkezten dudan dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dut dagokion erantzukizuna (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua). *

eta “**Hurrengo**” botoia sakatu.

Egoitza elektronikoa

Eskaera
Ulibarri programa - Jarraitasuna
Kodea: 0173220

CENTRO DE ESTUDIOS AEG ARROKA SL (B20409892) NIRE PROFILA IRTEN

1 Identifikatu 2 Datuak bete 3 **Dokumentuak erantsi** 4 Sinatu eta bidali

Prozeduran eskatzen diren dokumentu motak ikus ditzakezu jarraian. Dokumenturen bat igotzeko, sakatu *Erantsi*. Mota bereko dokumentu gehiago eransteko, sakatu *Gehitu*.

Ofizioz konprobatzea

Aplikatu beharreko araudiaren arabera, prozedura honen instrukzio-organoak **ofizioz egiaztatuko ditu** administrazio eskuduneari datu hauek:

- ✓ Gizarte Segurantzaren ordainketan egunean egotea (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia - GSDN)
- ✓ Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatea (Euskal Foru Aldundiak eta Zerga Administrazioioko Estatu Agentzia)

Interesdunak, modu arrazoituari, aurka egiten dionean izan ezik: [Erabili aurka egiteko eskubidea](#)

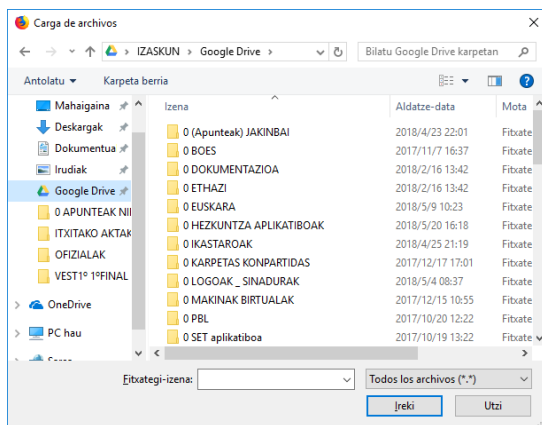
Eskatutako dokumentu motak

Formatuak eta tamainak ▼

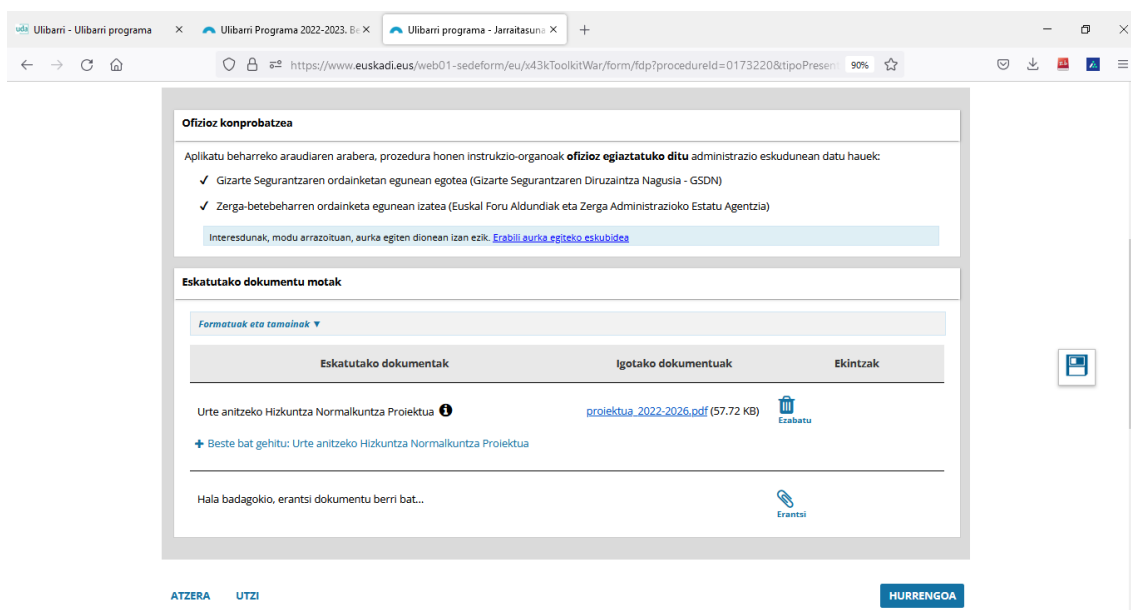
Eskatutako dokumentak	Igotako dokumentuak	Ekintzak
Urte anitzeko Hizkuntza Normalkuntza Proiektua ⓘ		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Hala badagokio, erantsi dokumentu berri bat...		Erantsi

ATZERA UTZI **HURRENGOA**

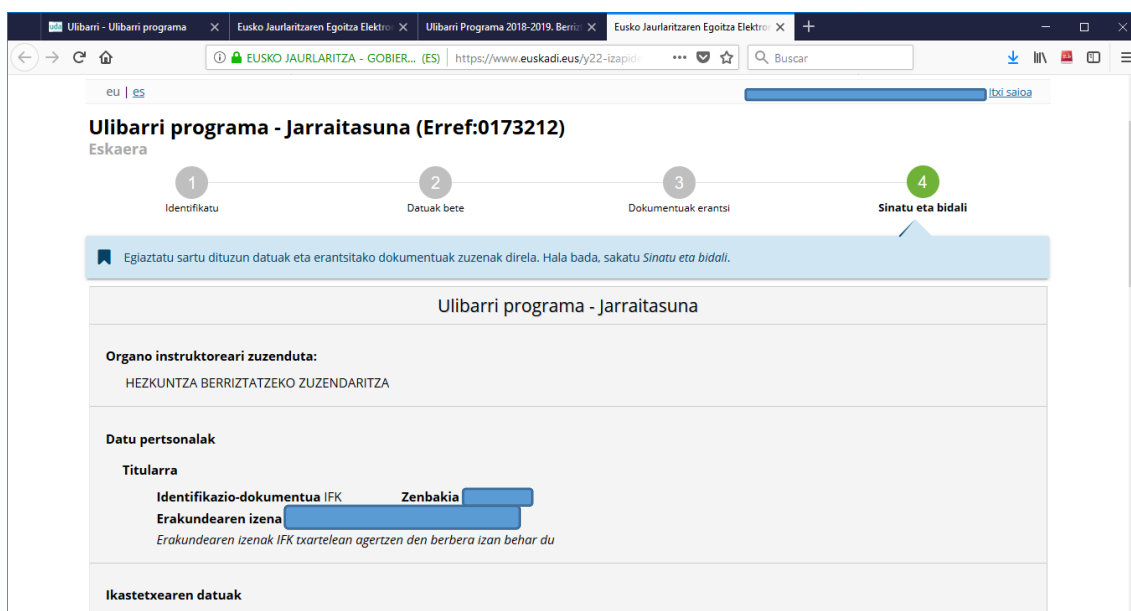
“**Erantsi**” sakatzean HNP 22-26ko fitxategia aukeratzeko leihoa ikusiko dugu:



Ordenagailuan fitxategia bilatuko dugu eta
Fitxategia igotzen denean hau ikusiko da.



“**Hurrengo**” botoia sakatuz datuak egiaztatzeko pantaila ikusiko dugu. Datuak ondo ez badaude “**Atzera**” edo “**Utzi**” botoiak (behean daude)erabili ditzakegu

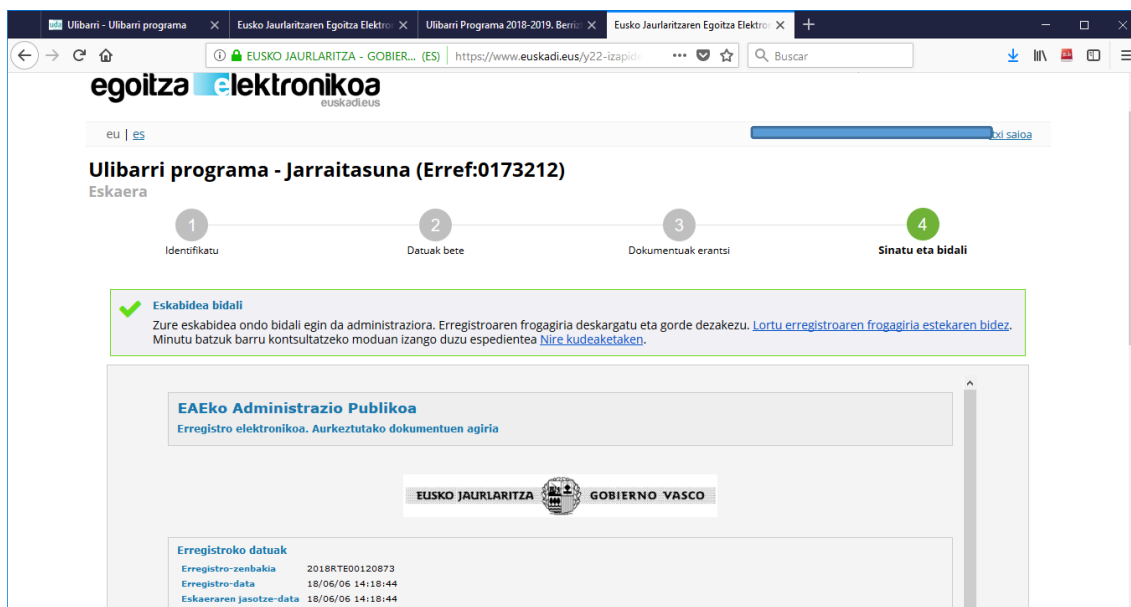


Kontuan hartu behar ditugun datuak dira:

- Ikastetxearen datuak
- Erantzukizunpeko adierazpenak
- Erantsitako dokumentuak.

Datuak ondo badaude, **“Sinatu eta Bidali”** botoia (behean dago) sakatuko dugu eta hurrengo urratsean sinadura prozedura egiten da.

Ondo sinatzen badu hurrengo pantaila agertzen da: (leioa hau, agian, ez da aurten agertzen den berdina, aurreko proiektuaren da eta. Baina ez da asko aldatuko)



Erregistroaren frogagiria lortzeko **“Lortu erregistroaren frogagiria estekaren bidez”**-en klik egingo dugu.

Eskabidea deskargatu nahi badugu, "**Eskabidea deskargatu**" botoia (beheko partean) erabiliko dugu

Kontsultak egiteko "**Nire karpeta**" erabiliko dugu. Nire kudeaketan horrela ikusiko da "**Espedienteak**" + "**Nire Espedienteak**" + "**Izapidetzen**" aukeratzen badugu. Neri beheko partean (azkenekoa) agertzen zait.

Egindako azken izapidea : Ezesteko epe barruan

Prozedura: [ULIBARRI - Ulibarri programa ; Jarraitasuna - 2018 \(Ref:0173212\)](#).

Espedientea: **012479** (052-0173212)

Irekitze-data: **2018/06/06**

Izapidetzeko epearen amaiera: **2018/12/07**

Egindako azken izapidea : **Ezesteko epe barruan**

Argibide gehiago nahi izanez gero, ZUZENEAN 012