

Manual Moodle

Matrícula masiva de usuarios

14 de Septiembre de 2014

HOJA DE REVISIONES

Manual Moodle – Matrícula Masiva de usuarios

14 de Septiembre de 2014

Nº Revisión	Fecha	Revisión
00	<i>14 de Septiembre de 2014</i>	Primera Edición

La plataforma Moodle 2.4 permite la matriculación masiva de usuarios en uno o varios cursos a través de un fichero.

A continuación se describe el proceso a seguir.

1. CREACIÓN DE LOS CURSOS EN EL SISTEMA.

Por cada curso en el que quiera matricular a usuarios deberá existir en el sistema y se debe de conocer el "nombre corto del curso" del mismo. (Esta información está accesible desde Ajustes >> Administración del curso >> Editar ajustes"

2. CREACIÓN DEL FICHERO DE CARGA MASIVA

La matriculación masiva de usuarios se realiza a través de un fichero que contendrá la información separada en comas (fichero CSV).

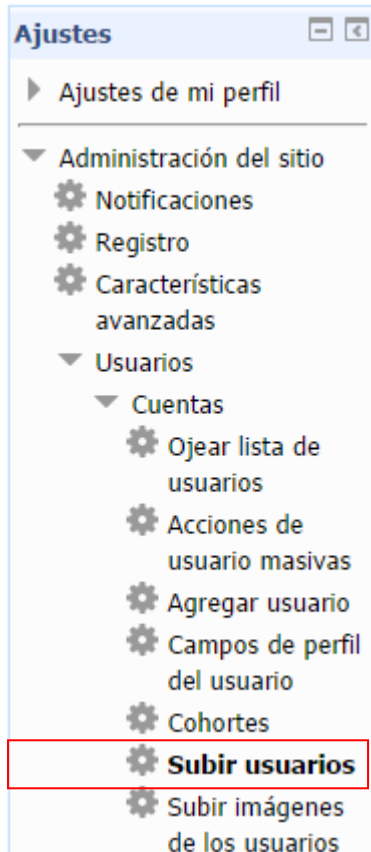
La información que debe contener este fichero es:

- **username:** sólo puede contener caracteres de letras del alfabeto minúsculas, números, guión medio '-', guión bajo '_', punto '.' o la arroba '@'.
- **firstname, lastname**
- **email**
- **password** (campo opcional si se elige la configuración "Crear contraseña si es necesario").
 - Si se incluye se debe cumplir con los requisitos de Política de contraseñas definido en el sitio.
 - Si se quiere forzar el cambio de contraseña deberá incluirse como valor "changeme" (**opción recomendada**).
 - Si se omite se generará una contraseña para cada usuario durante el proceso de creación y se enviarán emails a los usuarios (**en este caso se recomienda revisar el texto de bienvenida que se envía y que se configura bajo las opciones de configuración del idioma**)
- **country** son dos siglas, se usará ES.
- **city** texto con el nombre del municipio, como máximo se permiten 20 caracteres.
- Información de matrícula. Se puede realizar la inscripción a más de un curso, por lo que, para cada curso deberá incluirse la siguiente información:
 - **courseX** (donde X será un número de 1 a N, siendo N el número de cursos a matricular por archivo). En caso de duda se recomienda generar un archivo por curso, y por tanto este valor será course1. En este campo se pondrá el nombre corto del curso.
 - **typeX** será el rol a asignar a la inscripción. Posibles valores
 - 1 es el rol por defecto del curso
 - 2 es para Profesor heredado
 - 3 es para Profesor no editor heredado.

- **roleX** será el rol a asignar a la inscripción. En vez usar el campo anterior puede asignarse aquí un rol específico, deberá indicarse el nombre corto del rol.
- **groupX** grupo al que es asignado el usuario.
- Posibles valores

3. CARGA EN EL SISTEMA

Desde la opción de Ajustes >> Administración del sitio >> Usuarios >> Cuentas >> Subir usuarios se podrá cargar el fichero generado en el paso anterior.



Se seleccionará el fichero a subir, y el sistema permite una previsualización de la información que existe en el fichero seleccionado. Esta previsualización ayudará a identificar posibles errores en los datos.



Previsualizar subida de usuarios

Línea CSV	username	firstname	lastname	email	password	country	city	course1	type1	Estado
2	mlamas	Monica	Lamas	moni0880@gmail.com	changeme	ES	Bilbao	arkeolip0000_900001	1	
3	mlamas2	Mnica	Lamas	monica.lamas@sopra.com	estoEsPSS	ES	Sestao	arkeolip0000_900001	1	

Configuración

Tipo de subida:

Contraseña de nuevo usuario:

Detalles de usuario existente:

Contraseña de usuario existente:

Forzar cambio de contraseña:

Permitir renombrar:

Permitir eliminar:

Permitir suspensión y activación de cuentas:

Prevenir duplicados de dirección email:

Estandarizar nombres de usuario:

Seleccionar para operaciones masivas:

Roles

(Estudiante original) tipo N=1:

(Profesor original) tipo N=2:

(Profesor no editor original) tipo N=3:

Valores por defecto

Mostrar correo:

Subscripción automática al foro:

Cuando edite texto:

Número de ID:

Institución:

Departamento:

Este apartado permite realizar una configuración del proceso de carga de cuentas:

1. Cómo se tratarán las cuentas ya existentes en el sistema y que vayan en el fichero.
2. Gestión de contraseñas.
3. Roles asignados a los tipos incluidos en el fichero (bajo la columna type1)
4. Configuración por defecto de las cuentas que se vayan a crear.

Finalmente el sistema proporciona un resumen del resultado de carga masiva.



Resultados de subida de usuarios

Estado	Línea CSV	ID	Nombre de usuario	Nombre	Apellido(s)	Dirección de correo	Contraseña	Identificación	Matriculaciones	Cuenta de usuario suspendida	Borrar
Nuevo usuario	2	19	mlamas	Monica	Lamas	moni0880@gmail.com	changeme	manual	Matriculado en "arkeolip0000_900001" as "student"	No	
Nuevo usuario	3	20	mlamas2	Mnica	Lamas	monica.lamas@sopra.com	estoEsPSS	manual	Matriculado en "arkeolip0000_900001" as "student"	No	

Usuarios creados: 2
Usuarios con contraseña débil: 0
Errores: 0

Además de comprobar esta pantalla se recomienda revisar el listado de usuarios matriculados en el curso.