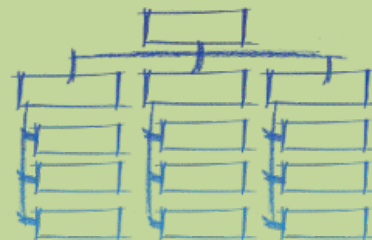


# HEZKUNTZA IKUSKARITZA 2020-2021 IKASTURTEAREN AURKEZPENA



# IKUSKARITZAREN EGOERA

- Ikuskaritza Nagusia



- Ikuskaritzaren Hirurteko Plana eta Urteko Plana



- Zonako ikuskariak:
  - Ikuskari berria
  - Bajak

# 2020-2021 IKASTURTEAREN ANTOLAKETAN KONTUAN HARTU BEHARREKO DOKUMENTUAK

## SAILBURUORDEAREN IKASTURTE HASIERAKO EBAZPENAK

- 2019-2020
- 2020-2021

## JARDUERA-PROTOKOLOA K

- Orokorra
- Osagarriak
- Lan Arriskuen prebentzioarena



# 20-21 IKASTURTE HONETAN BERARIAZ EGIN BEHARREKOAK (1)



**Kontingentzia  
Plana**

**Hezkuntza  
Errefortzuko Plana**

## IKASLEEN ZERRENDAK:

- *Bizikidetza-talde egonkorak*
- *Gela, tailer edo laborategi bakoitzekoa*
- *Jantokiko txanda bakoitzeko ikasleena eta, ahal bada, kokalekuak*
- *Autobus berean garraiatuak izan diren ikasleena, eta zein eserlekutan eseritzen diren*

# 20-21 IKASTURTE HONETAN BERARIAZ EGIN BEHARREKOAK (2)

IUP

1. “COVID-19ren aurrean jarduteko estrategiak”.  
Berariazko atala.



# 20-21 IKASTURTE HONETAN BERARIAZ EGIN BEHARREKOAK (2bis)

IUP

## 2. Lehentasunezko eremuak, antolaketan zein prestakuntzan:

- Euskarazko hizkuntza-komunikazioko konpetentzia
- **Konpetentzia digitala**
- **Programazioak** curriculumaren eta haren ebaluazioaren funtsezko alderdietara egokitzea
- **Bizikasi** ekimenean kokatuta, emozioen arloa



# 20-21 IKASTURTE HONETAN BERARIAZ EGIN BEHARREKOAK (3)

IUP

## Ekintza osagarriak eta eskolaz kanpoko jarduerak

- **Eskolaz kanpoko jarduerak:** momentuz ez dago eskolaz kanpoko jarduerarik ikastetxetan.
- **HAUSPOA** -errefortzu-saioak- eta **Bidelaguna**



# IUP eta MEMORIA

## AURKEZTEKO EPEAK ETA MODUA

### Epeak:

- **Memoria:** irailak 30
- **IUP:** urriak 30

### Modua:

- *Ikastetxe publikoak:*  **irakaslegunea**
- *Itunpeko ikastetxeak:* erreferentziako ikuskariari **emailez** bidali





# IUP eta MEMORIA AURKEZTEKO EPEAK ETA MODUA

irakaslegunea

HIZKUNTZA: ES | EU

Familiak/ikasleak Irakasleak Ordeztagunea euskadi.eus

Prestakuntza-katalogoa Hezkuntza Saileko Aplikazioak Irakurgunea Bizikasi

Nire Kontua > Zentroaren kudeaketa

Atalak

- Ikasgela
- Nire datu laboralak
- Nire prestakuntza
- Zentroaren kudeaketa
- Informazioa eta berriak

Departamentuaren aplikazioak

- BHLP (Berriazko Hezkuntza-Laguntza Premiak dituzten ikasleak)
- Bekak eta Laguntzak

Hezkuntza Ikuskaritzara bidali beharreko dokumentazioa (Memoria eta IUPa) adierazten duen atala ikusi eta bertan sartu ahal izateko, 2020-21 ikasturteko DAE irekita egon behar da, eta bertan ikastetxeko zuzendariari buruzko datuak sartuta egon behar dira.

### Hezkuntza Ikuskaritza - Ikastetxeko dokumentuak 2020/2021

DOKUMENTUA	INDARRALDIAREN DATA	ALDAKETAREN DATA	FKINTZAK
2019-2020 MEMORIA	2020/09/01 - 2020/09/20	2020/9/7	ALDATU EZABATU
IKASTETXEKO URTEKO PLANA (IUP) 2020-2021	2020/09/01 - 2020/11/08		ERANTSI

- Horretarako ezinbesteko da 2020-2021 ikasturteko EED/DAE irekita egotea eta **zuzendariari buruzko datuak** sartuta egotea
- Igo ondoren aukera izango duzue igotako dokumentua ALDATZEKO edo EZABATZEKO



# EED / DAE



hemen zaude Hasiera

**Oharrak**

**ESCRITO DEL INSPECTOR GENERAL**

**Sr./a. Director/a:**

Desde el curso 2003-04, dentro de las aplicaciones de uso interno del Departamento de Educación, está disponible, entre otras, la aplicación informática del DAE (Cuadro Horario). La aplicación de este curso es la misma que en los dos cursos anteriores y es conveniente introducir la información de forma adecuada para evitar incoherencias y/o incidencias en la gestión de la información del resto de aplicaciones incluidas en Gestión Académica, especialmente en las aplicaciones de Notas y Faltas y Expediente Académico.

Para realizar la correcta cumplimentación de los Cuadros Horarios, se considera conveniente tener en cuenta las siguientes instrucciones:

- La aplicación "Cuadro Horario (DAE)" gestionará los cuadros horarios de los centros educativos durante el curso 2018-2019.
- Para el acceso a la aplicación se utilizarán las mismas contraseñas del curso pasado. El procedimiento de gestión de las altas y bajas de usuarios para la aplicación Cuadros Horarios "DAE" se gestionará desde

**IKUSKARI NAGUSIAREN IDATZIA**

**Zuzendari jn./and. hori:**

2003-04 ikasturteetik aurrera eskura dago EED aplikazio informatikoa (ordutegi-aula), Hezkuntza Sailak barneko erabilerarako dituen beste hainbat aplikazioen artean. Aurtengo aplikazioa aurreko hiru ikasturteetako berbera da, eta informazioa behar bezala sartzea komeni da, ez daitezke inkoherentziak edota intzidentziak gertatu kudeaketa akademikoko gainontzeko aplikazioetako informazioa kudeatzeko orduan, bereziki *Notak eta Faltak* eta *Espediente Akademikoa* aplikazioetakoekin.

Ordutegi-aulak behar bezala betetzeko, ondorengo zehaztapen eta argibideak hartu behar dira kontuan:

- "Ordutegi-aula (EED)" aplikazioak **ikastetxeetako** ordutegi-aulak kudeatuko ditu **2018-2019ko ikasturtean**.
- Aplikazioa sartzeko, joan den ikasturteko pasa-hitz berberak erabiliko dira. "EED" aplikazioarako erabiltzaileen alta eta bajak kudeatzeko prozedura ikastetxeetatik kudeatuko da, "Kudeaketa delegatua" aplikazioaren bidez.

Elementu barik

Gala

Arqñaratze data

Ordutegi-taula | Lege-informazioa | Ikastetxeetako Erabiltzailearen Laguntza Zentroaren (CAU) telefonoa 901 101 132

- Bukatzeko data **2020-10-15**.
- Gogoratu **ordezkoak** ezin direla sartu 1 bertsioa irekita egon arte.
- **Argibideak** zintzilikatua daude EEDn bertan "i" estekan.
- **Nominetarako Karguak** lehenbailehen entregatu.



# IRAKASLEEN HUTSEGITE-PARTEA

- Hutsegiteak **EED/DAEn** bertan kudeatuko dira.
  - Kudeatuko ditugun **kodeak** hauexek dira:
    - 91 “Bestelako justifikatuak” (ziurtagiriak ikastetxean gorde behar dira)
    - 92 “Lanuzteak/grebak”
    - 93 “ Justifikatu gabe”
- Sailaren **beste langileen** asistentzia ere kontrolatu behar da.
- Beste falta- baimen – lizentzia guztiak “**EIZUren**” bitartez, edo pertsonal sailak adieraziko dizuen moduan.



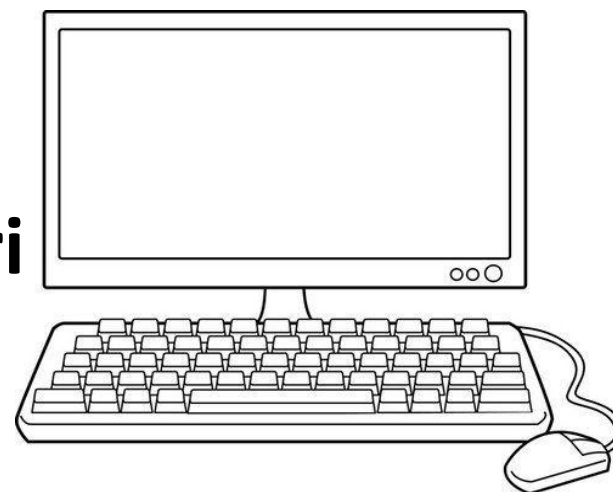
# IKASLEEN ABSENTISMOAREN KONTROLA

- Irakaskuntza **presentziala**: ohiko prozedura.
- **Presentzialtasunik gabe**ko egoera:
  - *Kalifikazioak eta hutsegiteak* aplikazioan **atal berria**.
  - Irakaskuntza-ikaskuntza prozesua jarraitzen ez duten ikasleei buruzko informazioa jasotzeko:
    - Komunikazio faltagatik
    - Beste arrazoi batzuegatik



# IKASLEEN BALIABIDE DIGITALAK

- **Irakaskuntza ez presentzialera itzuliz gero:**
  - Ikasleen ekipamendu informatikoaren beharrei buruzko informazioa eguneratu behar da.
  - Egoera horretan dauden ikasleen berri **Roke Egañari** eman behar zaio.



# NCE/ACI

## Epeak:

- Ikastetxeak: urriaren 19a.
- Berritzeguneak: azaroaren 9a.
- Ikuskaritza: azaroaren 30a.
- Berrikuntza pedagogikoa: abenduaren 7a.

## Kontsultatu beharreko dokumentuak (2018):

- Sailburuordearen NCEi buruz argibideak .
- Sarrien egiten diren galderak.





# DOKUMENTAZIOA



+ Zerbitzu eginkizunak

+ Etxean arreta emateko programa

- N.C.E.ak

- › Norbanakako curriculum egokitzapenei buruzko  [Hezkuntza Sailburuordearen argibideak](#)
- › Norbanakako curriculum egokitzapenei buruz  [sarrien egiten diren galderak](#)

+ Ikasleen absentismoa

# ZUZENDARITZA PROIEKTUAK

- Proiektu **gehienak 3. urtean**
  - Ikasturte honetan, **OOGari** galdetegia  
2. hiruhilekoan
  - **Autoebaluazioak**
  - Zuzendariek **Ikasketaburu eta Idazkarien ebaluazioa**
- **Ebaluazio-prozesua**: erreferentziazko ikuskariak azalduko du ikastetxe bakoitzean.







# Eskerrik asko

