

## BILERAREN DISEINUA

GAIA	IRTEERAK EKOIZPENAK	PROZEDURAK	AURRETIKO LANAK Prestaketak, materiala	DENBORA AURREIKUSITA
<p>Tratatuko diren gaiak.</p> <p>Gai zerrenda izango litzateke.</p>	<p>Bileraren ondoren atera behar dena, bileraren ondorioa, ekoizpena.</p> <p>Zehatzak eta hautemangarriak.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hartutako akordioak</li> <li>- Sortutako batzordeak</li> <li>- Ideien erreperitorioak</li> <li>- Egin beharrekoak</li> <li>- Planen zirriborroak</li> <li>- Hurbiltzeko erreferentziak</li> <li>- Banatutako informazioa</li> <li>- Prozedurak eta errutinak</li> <li>- Egindako dokumentua</li> <li>- Besteak</li> </ul>	<p>PARTE HARTZEAREN KUDEAKETA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gurpila</li> <li>- Aurretiko hausnarketa</li> <li>- Tertulia libre</li> <li>- Xuxurlaka</li> <li>- Talde txikiagotan banatzea</li> </ul> <p>PENTSAMENDUAREN GESTIOA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Txosten txuria</li> <li>- Ideia zaparrada</li> <li>- IxD</li> <li>- Txosten beltza</li> </ul> <p>BOTEREAREN KUDEAKETA</p> <p>Erabakien hartzea</p> <p>ROL FUNTZIONALAK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Moderazioa</li> <li>- Idazkaritza</li> </ul>	<p>Bilerarako beharrezkoak diren gauzak eta bilera baino lehenago landu behar direnak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aurretik hartutako akordioak</li> <li>- Proposamen prestatuak</li> <li>- Aurretiko kontsultak edo galdeketak</li> <li>- Bildutako edo elaboratutako informazioa</li> <li>- Planak</li> <li>- Ideia pentsatuak</li> <li>- Aurreko bileren ekoizpenak</li> <li>- Bileraren diseinua</li> <li>- Gaien motibazioa prestatu</li> <li>- Deialdia</li> <li>- Gonbidatutako pertsonak</li> <li>- Materialak (proiektorea, ordenagailua, dokumentuak)</li> <li>- Besteak</li> </ul>	

